

Le politiche aziendali della SHC, e cioè tutti i provvedimenti adottati per il governo della società stessa, traggono fondamento sia dalle regole di mercato, che influenzano le scelte economiche e finanziarie dell'azienda, sia dai principi di correttezza, rispetto, e valorizzazione dei propri collaboratori, e sia dall'attenzione continua alle necessità esplicite ed implicite del Cliente.

Nell'ambito della conduzione aziendale per la qualità il Presidente ha elaborato una politica articolata, documentandola in una Dichiarazione che esplicita e rende tangibile il coinvolgimento e l'impegno di tutti gli enti aziendali.

DICHIARAZIONE DELLA POLITICA PER LA QUALITÀ

VISION

La crisi economica non ancora superata impone ai clienti di gestire le loro risorse finanziarie in modo oculato. Pertanto essi ricercano prodotti di alta qualità ed ottenere dilazioni di pagamento più lunghe possibili per meglio gestire il loro cash-flow.

MISSION

Gli obiettivi di SHC sono pertanto quelli di rafforzare le partnership con i clienti storici (attraverso programmi incentivi) e ricercare nuovi clienti di provata affidabilità e solvibilità mettendo a disposizione di questi una serie di strumenti economici, finanziari e logistici per un mutuo interesse e beneficio.

OBIETTIVI


La SHC ha definito modalità di controllo del livello di qualità raggiunto dai vari enti aziendali per valutare l'efficacia e l'efficienza dei processi e per consentirne il miglioramento continuo allo scopo di fornire prodotti e servizi che siano in grado di soddisfare le richieste del Cliente.

Allo scopo di ottenere quanto espresso, sono definite le seguenti responsabilità:

- attivare e mantenere il SGQ descritto nel manuale MSGQ quale mezzo di attuazione della politica e di perseguimento degli obiettivi definiti;*
- definire l'assetto organizzativo, precisare mansioni, attribuire autorità e responsabilità per la gestione, l'esecuzione e la verifica delle attività che influenzano le prestazioni;*
- diffondere, chiarire, far attuare e sostenere la Politica per la qualità;*
- pianificare l'addestramento e la formazione del personale;*

- *attuare azioni atte a favorire il coinvolgimento del personale nella gestione del SQ;*
- *identificare le figure alle quali attribuire la responsabilità, l'autorità e l'autonomia necessarie per garantire il rispetto dei requisiti del presente manuale e per riferirne alla Direzione;*
- *assegnare risorse, mezzi e personale adeguati per le attività da svolgere;*
- *definire i soggetti interni ed esterni che potrebbero influenzare l'attività aziendale;*
- *valutare tutti quegli elementi impattanti che la Direzione riterrà di considerare come rischio o opportunità e che verranno affrontati con piani d'azione;*
- *utilizzare le tecnologie disponibili per migliorare i servizi e i processi di comunicazione ed informazione intera ed esterna;*
- *riesaminare la Politica mediante la definizione e il riesame annuale di obiettivi quantificati e con essa coerenti;*
- *riesaminare periodicamente l'efficacia del SGQ;*
- *perseguire il rispetto dei requisiti dei servizi, la soddisfazione dei clienti e il suo miglioramento, purché l'analisi tecnica dei costi-benefici ne dimostri la validità e la convenienza.*

San Donà di Piave 24.07.2017


La Direzione
SISTEMI HARDWARE COMITEC S.R.L.
Il Presidente
Florian Valerio